



**PREZES
SĄDU REJONOWEGO
w Rykach**

**Dnia 24 marca 2020 roku
Nr Prez. Adm – 0168 – 37/20**

**Stowarzyszenie Adwokackie „DEFENSOR IURIS”
w Słupsku
stowarzyszenie@defensoriuris.pl**

Na podstawie art. 21 § 1 pkt 1 w zw. z art. 22 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 52 ze zm.) oraz art. 4 w związku z art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 ze zm.), w związku z wnioskiem z dnia 16 marca 2020 roku (data wpływu wniosku drogą elektroniczną) o udzielenie informacji publicznej w zakresie:

1. *Czy i jakie zostały przedsięwzięte środki i zarządzenia przez Prezesa Sądu mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa zdrowotnego zarówno pracownikom Sądu i Sędziom, a przede wszystkim uczestnikom postępowań sądowych?*
2. *Czy zostały zastosowane procedury weryfikujące pochodzenie świadków/innych stron pod kątem możliwości rozpowszechniania wirusa?*
3. *Czy zostały pracownikom/sędziom/uczestnikom postępowań zapewnione środki ochrony bezpośredniej – rękawiczki i maseczki ochronne – inne, a jeśli tak, to jakie?*
4. *Czy wejścia do Sądu i wyjścia z Sądu podlegają ewidencjonowaniu?*
5. *Czy budynek sądu jest odkażany, jakimi preparatami, z jaką częstotliwością, w jaki sposób?*
6. *Czy pracownicy zostali zaopatrzeni w rękawiczki, maseczki ochronne, odzież ochronną?*
7. *Czy, a jeśli tak to w jaki sposób monitorowane jest stosowanie ww. środków ochrony?*
8. *Jeśli nie zostali zaopatrzeni w ww. środki ochrony to czy, a jeśli tak to kiedy to nastąpi?*
9. *Czy czynna jest czytelnia akt, a jeśli tak to w jaki sposób została zorganizowana ochrona i środki bezpieczeństwa/higieny w tym miejscu?*
10. *Czy zostały wyznaczone konkretne sale i pomieszczenia w celu wykonania czynności z udziałem wszystkich uczestników postępowania?*
11. *Czy wyznaczono sale spełniające kryteria zachowania bezpiecznej odległości wszystkich uczestników postępowania?*
12. *Gdzie i w jakich miejscach rozmieszczone są pojemniki do dezynfekcji?*
13. *Czy prowadzony jest pomiar temperatury ciała pracowników sądów, Sędziów i osób wchodzących do sądu?*
14. *Czy wstęp do sądu został ograniczony do kręgu osób, które zostały wezwane do sądu lub mają prawo wziąć udział w konkretnej czynności?*

niniejszym informuję, że:

Ad. 1. Zostały wydane zarządzenia Prezesa Sądu Rejonowego w Rykach oraz Prezesa Sądu Rejonowego w Rykach i Dyrektora Sądu Okręgowego w Lublinie, które są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej tutejszego Sądu (pod adresem: www.ryki.sr.gov.pl), regulujące pracę w Sądzie w związku z zagrożeniem koronawirusem.

Ad. 2. Tak, procedury zostały ujęte w ww. zarządzeniach.

Ad. 3. Tak, Oddział Gospodarczy Sądu Okręgowego w Lublinie dokonał zakupu:

- koncentratu „Virusolve +” 5l (preparat myjąco-dezynfekującego do wszystkich powierzchni)
- płynu „Virusolve +” 0,75l (preparat myjąco-dezynfekującego do wszelkich powierzchni – gotowy do użycia)
- płynu „Octenisept” 250 ml (płyn odkażający na skórę z atomizerem)
- płynu „Octenisept” 50 ml (płyn odkażający na skórę z atomizerem)
- płynu „Octenisept” 1l (płyn odkażający na skórę)
- rękawiczki jednorazowe
- termometr bezkontaktowy „Mikrolife NC200”
- okulary jednorazowe
- jednorazowe kombinezony ochronne
- maski ochronne
- jednorazowe maski ochronne P2
- gogle
- jednorazowe rękawice nitrylowe,
- ochraniacze na obuwiu.

Ad. 4. Pracownicy Sądu podpisują listę obecności. Wejście i wyjście z Sądu są pod stałym nadzorem monitoringu. Petenci wpuszczani są do Sądu, ale jedynie Ci, którzy widnieją na wokandach przekazanych przez wydziały pracownikom ochrony. Poza tym istnieje możliwość ustalenia ich tożsamości po zapisach w protokołach.

Ad. 5. Codziennie firma sprzątająca odkaża pomieszczenia biurowe, łazienki i korytarze, a w szczególności miejsca narażone możliwością przeniesienia wirusów. Ponadto kilkakrotnie w ciągu dnia (przez pracownika zewnętrznej firmy sprzątającej) odkażane preparatem - roztworem substancji organicznych, są: poręcze, klamki, biurka, krzesła, ławki i pulpity dla interesantów. Preparaty do odkażania przekazane firmie to: koncentrat „Virusolve +” 5l (preparat myjąco-dezynfekującego do wszystkich powierzchni) i płyn „Virusolve +” 0,75l (preparat myjąco-dezynfekującego do wszelkich powierzchni – gotowy do użycia).

Ad. 6. Tak, w rękawiczki jednorazowe oraz płyny do odkażania rąk. Ponadto, w razie potrzeby – Sąd Okręgowy w Lublinie przekazał nam również środki zapobiegające rozprzestrzenianiu się wirusa, tj.: kombinezony ochronne, gogle, rękawice nitrylowe, ochraniacze na obuwiu i maski ochronne P2, które znajdują się u Kierownika Samodzielnej Sekcji Administracyjnej i będą wydawane, jeśli wyniknie taka potrzeba.

Ad. 7. Na bieżąco są uzupełniane.

Ad. 8. Nie dotyczy.

Ad. 9. W Sądzie Rejonowym w Rykach nie ma czytelnia akt. Zgodnie z treścią Zarządzenia nr Adm – 001 –10/20 Prezesa Sądu Rejonowego w Rykach i Dyrektora Sądu Okręgowego w Lublinie z dnia 16 marca 2020 roku - wstrzymano możliwość przeglądania akt w Sądzie, za wyjątkiem spraw pilnych. W sprawach pilnych, akta udostępniane są przez Wydziały, po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się na konkretny termin, w miejscu odosobnionym.

Ad. 10. Nie zostały wyznaczone konkretne sale rozpraw, ponieważ Sąd funkcjonuje w ograniczonym zakresie, odbywają się tylko posiedzenia w tzw. sprawach pilnych. Większość sal rozpraw znajduje się na parterze Sądu i te są udostępniane na prowadzenie spraw pilnych.

Ad. 11. Odpowiedź – Ad. 10.

Ad. 12. Pojemniki do dezynfekcji rozmieszczone są w toaletach, zaś płyny odkażające są u pracowników ochrony przy wejściu do Sądu, na Biurze Podawczym, u kuratorów zawodowych, a także przekazane Kierownikom wszystkich komórek organizacyjnych Sądu.

Ad. 13. W termometr zaopatrzone pracowników służby ochrony pełniącym służbę przy wejściu do budynku Sądu, który to mierzą temperaturę osobom wchodzącym do budynku Sądu.

Ad. 14. Tak.

ao.

Prezes Sądu Rejonowego

SSR Joanna Czajkowska

Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych dla osób składających skargi i wnioski

Informacja zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO

I. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora:

Administratorem danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Rykach, reprezentowany przez Prezesa Sądu Rejonowego w Rykach, ul. Kościuszki 15, 08-500 Ryki.

II. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktować się można z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: iod@lublin.so.gov.pl lub pod numerem telefonu: 81 46 01 192.

III. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Cel przetwarzania: zarejestrowanie oraz rozpoznanie wniosku lub skargi.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: art. 41a-41e ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 52, ze zm.), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.).

IV. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przechowywane są przez okres niezbędny do zrealizowania celów. Następnie dokumentacja jest archiwizowana zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą u administratora oraz ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).

V. Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców:

Dostęp do danych osobowych mogą uzyskać jedynie organy lub podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów, a także podmioty, które na podstawie zawartych przez administratora umów, świadczą usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności usługi sprawowania opieki autorskiej oraz usługi wsparcia i serwisu dla oprogramowania, w którym przetwarzane są dane osobowe.

VI. Prawa osób, których dane są przetwarzane:

W związku z przetwarzaniem przez Sąd Państwa danych osobowych mają Państwo prawo do złożenia wniosku o:

- dostęp do danych,
- sprostowanie (poprawienia) danych, które są nieprawidłowe lub niekompletne,
- usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie,
- ograniczenie przetwarzania w przypadku wątpliwości co do prawidłowości danych lub zasadności ich przetwarzania;

Mają Państwo prawo wniesienia **skargi** do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w tych przypadkach, gdy przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy prawa.

VII. Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

VIII. Informacja o wymogu podania danych:

Niepodanie danych skutkuje pozostawieniem wniosku lub skargi bez rozpoznania.

IX. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:

Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować przetwarzanych danych osobowych.

